

П РА В И Л Н И К

за дейността на Председателството на ДСБ София и на неговия състав

Глава първа

Общи правила

Чл. 1. Настоящият правилник урежда, неуредените от Устава функции, задължения и правомощия на Председателството на ДСБ София, на неговите членове и на изборния щаб, в съответствие с Устава.

Глава втора

Председателството

Състав

Чл. 2. (1) Членове на Председателството с право на глас са:

1. Председателя;
2. Членовете на Съвета на председателството;
3. Председателите на районните организации или упълномощен член на ръководството на съответната организация.

(2) Членове на Председателството с право на съвещателен глас са общинските съветници, районни кметове, заместник-кметове, кметове на кметства, които са членове на ДСБ, регионалните координатори и председателят на изборния щаб, избрани в София

Чл. 3. Председателството в състава си по чл. 2 изпълнява функциите на Регионален съвет за 23, 24 и 25 МИР.

Функции и правомощия

Чл. 4. (1) Политическите функции на Председателството са:

1. Осъществява политическа програма на ДСБ за столична община като изработва столичната партийна политика и взема отношение към проблемите на страната и възлага на общинските съветници и кметове изпълнението на тази политика и становища;
2. Издига председателя на групата общински съветници от ДСБ София в СОС;
3. Провежда всички изборни кампании в столицата и съвместно с изборния щаб изработва и приема критерии за избор на кандидати за изборни длъжности;

(2) Председателството гарантира политическото израстване на членовете на ДСБ като:

1. По предложение на председателя на Председателството, избира членове на общински, вътрешнопартийни, експертни комисии;
2. Избира представители на партията за позиции в местната власт, които не са

изборни, и приема доклади за работата на представителите на ДСБ в местната власт;

3. С решение се произнася за участието на членовете на партията в обучения, семинари, курсове и други;

(3) По предложение на председателя на Председателството, приема с решение бюджета на ДСБ София;

(4) Координира политическата дейност на районните ръководства;

Процедури

Чл.5. (1) Председателството провежда открити заседания най-малко два пъти в месеца един ден преди определената дата за заседание в СОС.

(3) Извънредно заседание на Председателството се свиква по инициатива на председателя или по искане на не по-малко от 1/3 от членовете си с предварително определен дневен ред.

(4) По време на заседанията отношение по обсъжданите въпроси могат да правят лица, поканени от Председателя.

(5) Заседанията могат да бъдат закрити с решение на Председателството.

Чл. 6. (1) Дневният ред за заседанията се оповестява от председателя не по-късно от 24 часа преди началото: с лична покана, по електронна поща или чрез обява на интернет страницата на ДСБ-София.

(2) При изготвянето на дневния ред председателят се подпомага от членовете на Председателството.

(3) Членовете на Председателството могат да правят предложения за включване на точки в дневния ред и в началото на всяко заседание, като решението се приема с гласуване.

Чл. 7.(1) Изказвания по време на заседанията, които са в рамките на 3 минути, се правят в поредността на направените заявки. Председателят може да разреши допълнително време за изказване.

(2) По процедурни въпроси председателят дава думата веднага. По процедура изказванията са в рамките на 1 минута.

(3) Всеки член има право на реплика, в рамките на 1 минути. Репликираният има право на дуплика, в рамките на 2 минути.

(4) В изказванията, репликите и дубликите не се допускат лични нападки. Всеки споменат по име има право на отговор.

Чл. 8. Гласуването е явно, освен ако съвета не реши друго.

Чл. 9.(1) Председателството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете с право на глас.

(2) Проверка на присъствието се извършва чрез личен подпис в поименен списък.

(3) В случай, че изискуемият по чл. 9, ал. 1 минимум от присъстващи не е наличен, се изготвят предложения за решения, които се гласуват на следващото заседание.

(4)Отсъствие от заседание се допуска със санкцията на председателя на Председателството.

Чл. 10. (1) На всяко заседание се води протокол от секретаря на Председателството, като в протокола се включват:

1. Присъствения списък;

2. Резюме на изказванията и направените предложения;
3. Приетите решения и резултатите от гласуванията.

(2) Протоколът се изготвя на следващия ден след заседанието и е достъпен за всеки член на ДСБ София.

(3) Приетите решения с резултатите от гласуванията се публикуват на уеб страницата на ДСБ-София.

Глава трета

Председател на Председателството

Чл. 12. Председателят на Председателството:

- (1) Осъществява връзката на софийската организация с Националното ръководство;
- (2) Ръководи дейността на ДСБ София, заседанията на Председателството и предлага дневния ред;
- (3) При необходимост свиква събрания на районните организации;
- (4) Отговаря за спазването на настоящия правилник;
- (5) Ръководи административния персонал, подпомагащ работата на ДСБ София;
- (6) Предлага бюджета на ДСБ София;
- (7) Осъществява контрол върху работата на общинските, вътрешнопартийни, експертни комисии;
- (8) Предлага състав за съвета на председателството и възлага задачи на членовете му и следи за тяхното изпълнение;
- (9) Предлага председател на изборния щаб на ДСБ София и контролира работата на изборния щаб;
- (10) Налага предвидените в този правилник санкции;
- (11) Свиква пресконференции и посочва участниците в тях.

Глава четвърта

Съвет на председателството

Чл. 13. (1) Съветът на председателството:

1. Подпомага работата на председателя и изпълнява възложените му от него задачи;
2. Следи да изпълнението на взетите решения и докладва на председателя.

(2) Всеки член на Съвет носи отговорност за конкретни функции възложени му от Председателя.

Глава пета

Председател на изборния щаб

Чл. 19.(1) Изборният щаб на ДСБ София е постоянно действащ орган.

(2) Председателят на Изборния щаб се избира по реда на Устава, по предложение на председателя на Председателството.

Чл. 20. Председателят на Изборния щаб:

- (1) Провежда предизборната кампания на територията на София;
- (2) Отговаря за участието на представители на ДСБ в СИК в София;
- (3) Координира на регионално ниво отношенията с коалиционни партньори по време на предизборните кампании;
- (4) Организира, съвместно със съответните ръководства и щабове на партията, публични политически кампании на регионално и общинско ниво, в периода между различните видове избори;
- (5) Възлага задачи на регионалните и районни изборни щабове;
- (6) Отчита се пред Председателството за своята дейност.

Глава шеста

Финансиране

Чл. 22. (1) Бюджетът на ДСБ София се управлява оперативно от ковчезник.

(2) Ковчезникът се избира от Председателството, по предложение на председателя.

(3) Ковчезникът представя на Председателя проект за бюджета на организацията.

(4) Разходите се извършват само в рамките на приетия бюджет.

(5) По предложение на Председателя Председателството може да извършва извънредни разходи.

Чл. 23. Източници на приходи в бюджета са:

(1) Отчисления в размер на 20% от членски внос на членовете на районните организации на ДСБ София;

(2) Дарения;

(3) Средства от бюджета на Националното ръководство.

(4) С решение на Председателството може да бъде определен размерът на конкретни дарения.

Глава седма

Санкции

Чл. 24. При нарушение на правилника председателят има право да наложи следните дисциплинарни мерки:

1. забележка;
2. предупреждение;
3. отстраняване от заседанието

Чл. 25. Председателят има право да информира членовете на съответната районна организация за тяхното представителство на заседанията на Председателството..

Настоящият правилник е приет от Председателството на ДСБ София, на 11 април 2012г.